

---

## **Tarif- und Arbeitsrecht im TVöD und TV-L für Personalsachbearbeiter und Entgeltabrechner „der Weg aus dem Tarifdschungel“**

**Teilnehmerkreis m/w:** Mitarbeiter und Vorgesetzte aus den Abteilungen Personal und Entgeltabrechnung, die Grundlagen und Hintergrundwissen im Arbeitsrecht für die tägliche Arbeit erwerben möchten

### **Zum Programm:**

Sie wollen die einschlägigen rechtlichen Vorschriften für den Bereich Personalverwaltung und Entgeltabrechnung kennen lernen. Sie erhalten einen kompakten und systematischen Überblick über wichtige arbeitsrechtliche Bestimmungen des TVöD/TV-L. In diesem Praxisseminar erhalten Sie von einem langjährigen Praktiker Grundlagenkenntnisse, die Sie für Ihre tägliche Arbeit benötigen.

### **Seminarinhalt:**

#### **Grundlagenwissen:**

- Aufbau und Systematik des Arbeitsrechts
- Arbeitsrechtliche Rechtsquellen
- Wesen des Arbeitsverhältnisses (Rechtsbeziehung, Direktionsrecht)
- Kollektives Arbeitsrecht (Koalitionsfreiheit, Tarifvertrag, Tarifbindung)
- Übersicht über die wichtigsten Tarifverträge
- Arten von Arbeitsverhältnissen (unbefristete und befristete Arbeitsverhältnisse)
- Teilzeitbeschäftigung (Festlegung und dienstliche Belange)
- Begründung des Arbeitsverhältnisses (Personalgewinnung, Vorstellungsgespräch, Arbeitsvertrag)
- Probezeit
- Pflichten des Arbeitnehmers (Arbeitspflicht, Nebenpflichten, Pflichtverletzung)
- Arbeitszeit (Gesetzliche und tarifliche Regelung, Sonderformen der Arbeit)
- Überleitung
- Entgeltzahlungspflicht (Eingruppierung) – Überblick (Entgeltgruppe, Eingruppierung, Entgeltordnung, Stellenbewertung)
- Vorübergehende Übertragung einer höherwertigen Tätigkeit
- Entgelt und Stufenlaufzeit (Tabellenentgelt, Entgeltgruppe, Stufenlaufzeit und -zuordnung, Unterbrechungen)
- Höher- und Herabgruppierung
- Jahressonderzahlung
- Entgeltbestandteile (Vermögenswirksame Leistungen, Jubiläumszuwendung, Sterbegeld, Reise- und Umzugskosten)
- Berechnung und Auszahlung des Entgelts
- Weitere Pflichten des AG (Fürsorgepflicht, Gleichbehandlungspflicht)
- Urlaubsrecht (Arten, Erholungsururlaub, Umrechnung, Übertragung, Zusatzurlaub, Sonderurlaub, Arbeitsbefreiung)
- Urlaubsabgeltung
- Mutterschutz (Geschützter Personenkreis, Pflichten, Fristen, Beschäftigungsverbot)
- Elternzeit (Personenkreis, Art, Dauer, Fristen, vorzeitige Beendigung, Sonderkündigungsschutz)
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses (Kündigung, Abmahnung, tarifliche Unkündbarkeit)

**Preis:** 380,00 € zuzügl. MWSt. (incl. Unterlagen)

**Leitung:** **Marcus Hochmuth**, Dipl.-Verwaltungswirt,  
Personalreferent im Universitätsklinikum Regensburg  
Experte für Entgeltabrechnung im öff. Dienst

**Technische Voraussetzung:**

PC mit Internetzugang sowie Akzeptanz eines Links zur Lernplattform (Webex o. ä.)  
Weiterhin sollten Sie eine Kamera und einen Lautsprecher am PC oder Laptop, Smartphone zur  
Verfügung haben. Kopfhörer oder Headset verbessern die Akustik, sind jedoch nicht notwendig.