

Arbeitsrecht für Führungskräfte (TVöD / TV-L)

Teilnehmerkreis m/w: Führungskräfte, Sachbearbeiter, Personal-/Betriebsräte, Interessierte

Seminarinhalt:

1. Grundlagen des Arbeitsrechts

- 1.1 Individualarbeitsrecht und kollektives Arbeitsrecht einschließlich
 - Das deutsche Rechtssystem
 - Einführung in das juristische Denken / die juristische Arbeitsweise
- 1.2 Der TVöD / TV-L: Aufbau und Geltungsbereich
- 1.3 Umfang und Grenzen der Mitbestimmung des Personalrats

2. Die Personalauswahl

- 2.1 Rechtsgrundlagen und Zuständigkeiten
- 2.2 Die Beteiligungen der Mitarbeitervertretungen und Sonstiger
- 2.3 Das Anforderungsprofil
- 2.4 Die Stellenausschreibung
- 2.5 Das Auswahlverfahren im Rahmen der Bestenauslese und dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) unter Berücksichtigung eines Diversity Managements
 - 2.5.1 Bestenauslese
 - 2.5.2 Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) und Diversity Management
 - 2.5.3 Das Fragerecht des Arbeitgebers
 - 2.5.4 Informationspflichten des Bewerbers
 - 2.5.5 Vorstellungsgespräch – Kosten
- 2.6 Die Auswahlentscheidung und mögliche Folgen
- 2.7 Vorgaben des Datenschutzes

3. Der Arbeitsvertrag

- 3.1 Haupt- und Nebenabreden
- 3.2 Die Befristung des Arbeitsvertrages und die Grenzen der Vertragsgestaltung
- 3.3 Vollzeit- und Teilzeitarbeitsverhältnisse
- 3.4 Ausschlussfristen

4. Die Rechte und Pflichten des Beschäftigten

- 4.1 Die vertraglich geschuldete Leistung und die Schlechtleistung (Low Performer) einschließlich der Beschäftigungspflicht
- 4.2 Das tarifliche Leistungsentgelt
- 4.3 Nebenpflichten / Treuepflichten des Beschäftigten
- 4.4 Versetzung, Abordnung, Zuweisung
- 4.5 Die Ablehnung angezeigter Nebentätigkeiten
- 4.6 Die Haftung des Beschäftigten und der Führungskraft

5. Die Rechte und Pflichten des Arbeitgebers und der Führungskraft

- 5.1 Umfang und Grenzen des Weisungsrechts
- 5.2 Fürsorgepflicht (z. B. Fortbildung) des Arbeitgebers
- 5.3 Der Gleichbehandlungsgrundsatz
- 5.4 Der besondere Schutz für schwerbehinderte Arbeitnehmer, Schwangere, Jugendliche
- 5.5 Rechte und Pflichten im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung

6. Besondere Fallgestaltungen im Arbeitsverhältnis

- 6.1 Elternzeit
- 6.2 Bildungsurlaub
- 6.3 Arbeitsverhinderung aus persönlichen Gründen
- 6.4 Vereinbarkeit von Beruf und Pflege
- 6.5 Sabbatical

7. Arbeitszeit

- 7.1 Arbeitszeitgesetz und tarifliche Arbeitszeit
- 7.2 Mehrarbeit und Überstunden

8. Urlaub

- 8.1 Erholungsurlaub
- 8.2 Zusatzurlaub
- 8.3 Sonderurlaub

9. Arbeitsunfähigkeit und Krankheit

- 9.1 Begriffe und Abgrenzung
- 9.2 Arbeitsunfall/Wegeunfall/Berufskrankheit
- 9.3 Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall

10. Beendigung des Arbeitsverhältnisses

- 10.1 Abgrenzung der Begrifflichkeiten
- 10.2 Beendigungsmöglichkeiten nach dem TVöD / TV-L
- 10.3 Allgemeiner und besonderer Kündigungsschutz
- 10.4 Kündigung vor Arbeitsbeginn
- 10.5 Förmliche Voraussetzungen einer Kündigung:
 - Form der Kündigung
 - Zugang der Kündigung
 - Kündigungsfristen
- 10.6 Ordentliche Kündigungen
 - Personenbedingte Kündigung
 - Abmahnung / Ermahnung
 - Verhaltensbedingte Kündigung
 - Betriebsbedingte Kündigung
 - Kündigung ordentlich Unkündbarer
- 10.7 Außerordentliche (fristlose) Kündigung
- 10.8 Änderungskündigung
- 10.9 Aufhebungsvertrag

Termin - Nr.: 25.11.2026 – **W26-0311 (online)**

Preis: 380,00 € zuzügl. MWSt (incl. Unterlagen)

Leitung: **Dr. Alexander Zorn**, Fachanwalt für Arbeitsrecht

Technische Voraussetzung:

PC mit Internetzugang sowie Akzeptanz eines Links zur Lernplattform (Webex o. ä.)

Weiterhin sollten Sie eine Kamera und einen Lautsprecher am PC oder Laptop, Smartphone zur Verfügung haben. Kopfhörer oder Headset verbessern die Akustik, sind jedoch nicht notwendig.