
Erfolgreiche Gesprächsführung für Personalsachbearbeiter/innen

Das Thema:

Gestiegene Anforderungen können zu Stress führen; Personalsachbearbeiter/innen sind einerseits Arbeitgebervertreter, sind jedoch auch Ansprechpartner für Arbeitnehmer, Personal-/Betriebsrat u.a. Durch Optimierung einer zielorientierten Gesprächsführung ist es möglich, den Anforderungen noch besser entsprechen zu können und somit die Belastung zu reduzieren.

Seminarinhalt:

1. Ziel des Personalbereiches

- Probleme bei der Zielerreichung
- Selbstsicheres Auftreten und Handeln

2. Gespräche erfolgreich führen

- Grundlagen der Kommunikation
 - Einflussfaktoren auf die Kommunikation
 - Kommunikationsebenen
- Aktives Zuhören
- Fragetechniken

3. Verhandlung als besondere Form der Gesprächsführung

4. Bewältigung schwieriger Gesprächssituationen

- Hemmungen überwinden
- Kritikfähigkeit erhöhen
- Umgang mit Beschwerden
- Unangenehmes durchsetzen
- Nein sagen lernen - Unzufriedenheiten äußern
- Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern
- Gesprächsführung mit dem Betriebs- bzw. Personalrat

Training verschiedener beispielhafter Situationen, wie Telefonate mit Bewerbern, schwierige Personalgespräche, Umgang mit Beschwerden, Umgang mit emotionalen Reaktionen - Schwerpunktsetzung erfolgt durch die Teilnehmer/innen

Termin / Ort - Nr.: 17./18.06.2024 / Dresden - **4261**

Preis: 880,00 € zuzügl. MWSt. (incl. Arbeitsunterlagen, Tagungspauschale)

Frühbucherpreis: 780,00 € zuzügl. MWSt. (bei Buchung bis 06.05.2024)

Leitung: **Frau Dipl.-Psych. Brigitte Reinhold**
Dozentin / Trainerin / Beraterin / Mediatorin mit Tätigkeitsschwerpunkt
Personalwirtschaft, Personalführung; Mitarbeiterbeurteilung;
Antistressstraining